



OFFRE D'EMPLOI

Agent de service périscolaire/restauration (H/F)

A temps non complet (14/35h)

A partir du 31/08/2026

Le temps de travail pourra être ajusté selon les disponibilités du candidat, avec la possibilité d'un poste dédié uniquement à la garderie du soir.

Type de recrutement : contractuel

Motif de recrutement : création d'emploi permanent

Date prévue du recrutement : 31/08/2026

Grades recherchés : adjoint d'animation territorial, adjoint technique territorial

Description du poste à pourvoir :

Afin de renforcer son équipe, la commune de Méral recherche un agent de service périscolaire/restauration, qui sera placé sous l'autorité du responsable périscolaire-animation-jeunesse. Vous exercerez les fonctions dans une équipe de 4 agents.

Le poste comprend des missions en restauration scolaire ainsi qu'en garderie du soir.

Missions principales :

- Fonctionnement et organisation du temps périscolaire et restauration scolaire
 - Assurer l'accueil, la surveillance, la sécurité et l'animation des enfants de 3 à 11 ans pendant le temps périscolaire (matin ou soir) et la restauration scolaire
 - Préparer le service
 - Réaliser avec l'équipe le service des repas
 - Nettoyer le matériel et les locaux
 - Participer à la mise en place et au rangement du matériel et des espaces d'activités.
 - Proposer, encadrer et animer des activités adaptées aux âges des enfants

- Gestion du local périscolaire
 - Définir les besoins en produits et matériels
 - Organiser la gestion des locaux, espaces et matériels
 - Respecter les normes et consignes d'hygiène et de sécurité
- Pointage des enfants sur le portail Famille
- Participer aux réunions de services

Profil recherché :

Sens de la communication et du contact
Sens de l'écoute et de l'observation
Connaissance des règles d'hygiène et de sécurité
Autonomie
Rigueur
Capacité d'adaptation
Aptitude au travail en équipe et en autonomie
Dynamisme, réactivité, esprit d'initiative
Capacité d'écoute auprès des enfants, sens de l'autorité
Discrétion

- Qualification requise : pas de diplôme exigé, expérience avec des enfants appréciée, BAFA ou CAP Petite enfance serait un plus.

Informations complémentaires :

Possibilité de reconduction.
Temps de travail annualisé.

Une présence aux réunions de services et du temps de ménage pourra vous être demandé en dehors de vos horaires habituels.

Participation prévoyance à adhésion obligatoire et mutuelle labellisée.
CNAS.

Merci d'adresser votre lettre de motivation et votre CV par mail à l'adresse : accueil@mairie-meral.fr

Contact : mairie de Méral – 5 rue de Bretagne – 53230 MERAL – 02.43.98.83.08 – accueil@mairie-meral.fr